

УТВЕРЖДЕН
Собранием учредителей
Омской городской
молодежной общественной
организации
«Молодежный совет»
Протокол № 1.

16.10.2013г.



Председатель Собрания
учредителей
Долгополова Н.А.

УСТАВ

Омской городской
молодежной общественной организации
«Молодежный совет»

(первая редакция)

г. Омск
2013 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

№ раздела	наименование раздела	№ стр.
1.	Общие положения	3
2.	Правовой статус Организации	3
3.	Цели, предмет деятельности и задачи Организации	5
4.	Члены Организации, их права и обязанности	6
5.	Органы управления Организации	7
6.	Общее собрание членов Организации	7
7.	Правление Организации	7
8.	Председатель Правления Организации	8
9.	Ревизор (Ревизионная комиссия) Организации	9
10.	Источники формирования имущества Организации	9
11.	Порядок внесения изменений в Устав Организации, реорганизации и ликвидации	9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Омская городская молодежная общественная организация «Молодежный совет»**, далее именуемая «**Организация**», является основанным на членстве молодежным общественным объединением, созданным по инициативе граждан РФ, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. **Организация** осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. **Организация** действует на основе принципов добровольности, равноправия, гласности, самоуправления и законности.

1.4. **Организация** создана без ограничения срока ее деятельности.

1.5. Полное официальное наименование **Организации** на русском языке — **Омская городская молодежная общественная организация «Молодежный совет»**.

1.6. Сокращенное официальное наименование **Организации** на русском языке — **ОГМОО «Молодежный совет»**.

1.7. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа (Правления) **Организации**: Российская Федерация, Омская область, 644010, г. Омск, ул. Масленникова, д. 62.

1.8. Территориальная сфера деятельности **Организации** — местная.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. **Организация** считается созданной и приобретает правоспособность юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке. **Организация** имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием на русском языке, бланки и штампы со своим наименованием, эмблему и иные реквизиты. вправе открывать счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.2. **Организация** с момента государственной регистрации может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности **Организации**, указанной в ее Уставе.

2.3. **Организация** может осуществлять, предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.

2.4. **Организация** не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между членами. Каждый отдельный член **Организации** не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего **Организации**.

2.5. **Организация** может осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации и соответствующие целям деятельности и задачам **Организации**, которые предусмотрены настоящим Уставом.

2.6. **Организация** вправе от своего имени заключать договоры, контракты, приобретать и арендовать имущество, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права; приобретать и нести обязанности; быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде, третейском суде; вступать в гражданско-правовые отношения с юридическими и физическими лицами; осуществлять другие правовые действия, не противоречащие действующему законодательству.

2.7. **Организация** вправе создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Создаваемые Организацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

2.8. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, **Организация** вправе:

- участвовать в совместных программах, проектах и мероприятиях региональных, межрегиональных и международных организаций, преследующих цели аналогичные целям **Организации**;
- осуществлять иные права, соответствующие целям деятельности **Организации** и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.9. **Обязанности Организации:**

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, ее названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данной Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

2.10. Вмешательство в деятельность **Организации** государственных, общественных или иных органов, учреждений или организаций не допускается за исключением случаев, когда это обусловлено их правами по осуществлению надзорных или контрольных функций в соответствии с действующим законодательством и только в пределах и способами, прямо указанными в законодательстве Российской Федерации.

2.11. **Организация** не отвечает по обязательствам государства, государство не отвечает по обязательствам **Организации**.

2.12. **Организация** несет ответственность за сохранность документов, обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение в государственные архивы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.13. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самой **Организацией**, ее учредителями и членами **Организации**.

3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. **Организация** создается с целью приобщения молодежи к традиционным нравственным ценностям мировой и отечественной культуры; возрождения особого статуса книги как эталона высокой культуры; развития интеллектуального потенциала города Омска.

3.2. Для достижения уставных целей **Организация** в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации решает следующие задачи:

1) участие в разработке и реализации приоритетных направлений молодежной политики;

2) активное информирование молодёжи о современных возможностях развития и самореализации;

3) продвижение чтения, книги и библиотеки в молодежной среде, позиционирование чтения как инструмента повышения интеллектуального потенциала;

4) утверждение библиотечной профессии в молодежной среде;

5) привлечение молодых пользователей в муниципальные библиотеки города;

6) содействие творческой профессиональной деятельности молодых специалистов в сфере библиотечного дела;

7) выполнение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и целям **Организации**.

3.3. **Организация** вправе для осуществления уставных целей:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными настоящим Федеральным законом и другими законами;

- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;

- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

- участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Для реализации уставных целей и задач **Организация** в соответствии с законодательством РФ осуществляет следующие виды деятельности:

- создание и реализация собственных оригинальных проектов, направленных на продвижение чтения, книги и библиотеки в молодежной среде;

- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными организациями;

- проведение мероприятий, ориентированных на профессиональное развитие и повышение профессиональных компетенций молодых библиотекарей;

- адаптация и продвижение рекламных и информационных технологий в практику муниципальных библиотек;

- проведение лекций, встреч, семинаров;

- трансляция инновационного опыта в профессиональной среде и СМК;

- позитивная презентация деятельности омских муниципальных библиотек.

- иные виды деятельности, направленные на реализацию целей **Организации** и соответствующие законодательству РФ.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Членами **Организации** могут быть граждане, достигшие 14 лет, и юридические лица – общественные объединения, выполняющие положения настоящего Устава, а также иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами. Иностранцы граждане и лица без гражданства могут быть избраны почетными членами (почетными участниками) **Организации** без приобретения прав и обязанностей в данной **Организации**.

Члены **Организации** могут быть членами (участниками) других общественных объединений, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации.

4.2. Члены **Организации** имеют права и несут обязанности в соответствии с требованиями норм устава **Организации** и в случае несоблюдения указанных требований могут быть исключены из **Организации** в порядке, указанном в уставе.

4.3. Члены **Организации** - физические и юридические лица - имеют равные права и несут равные обязанности.

4.4. Прием физических лиц в члены **Организации** осуществляется постоянно действующим руководящим органом **Организации** (Правлением) на основании личного письменного заявления вступающего. Решение о приеме принимается Правлением **Организации** большинством голосов.

Прием общественных объединений – юридических лиц, в члены **Организации** осуществляется Правлением на основе заявления лица, имеющего право представлять общественное объединение без доверенности и протокола заседания руководящего органа общественного объединения – юридического лица.

4.5. Члены **Организации** прекращают свое членство в **Организации** путем подачи заявления в Правление **Организации**.

Член **Организации** считается выбывшим из состава **Организации** с момента подачи заявления.

4.6. Члены **Организации** могут быть исключены из **Организации** за нарушение Устава, а также за действия, дискредитирующие **Организацию**, наносящие ей ущерб.

Исключение членов из **Организации** проводится по решению Правления **Организации**, принятому большинством, не менее в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления **Организации**.

4.7. Члены **Организации** имеют право:

- получать информацию о деятельности **Организации**, планируемых мероприятиях;
- вносить на рассмотрение должностных лиц **Организации** любые предложения о совершенствовании ее деятельности;

- участвовать в мероприятиях, осуществляемых **Организацией**;

- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионный органы **Организации** при достижении 18-летнего возраста, а также контролировать деятельность руководящих органов **Организации** в соответствии с ее Уставом.

- свободно выйти из состава членов **Организации**.

4.8. Члены **Организации** обязаны:

- содействовать работе **Организации**;
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), способного нанести вред деятельности **Организации**;

- выполнять решения органов управления **Организации**, принятые в рамках их компетенции;

- соблюдать Устав **Организации**, участвовать в реализации целей и задач **Организации**.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Органами управления **Организации** являются:

5.1.1. Высший орган управления **Организации** - **Общее собрание членов Организации**.

5.1.2. Постоянно действующий руководящий орган управления **Организации** – **Правление Организации**.

5.2. Внутренним контрольным органом **Организации** является **Ревизор (Ревизионная комиссия) Организации**.

6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Общее собрание членов **Организации** является высшим органом управления **Организации**, полномочным рассматривать любые вопросы деятельности **Организации**.

6.2. Общее собрание членов **Организации** собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.3. Заседание Общего собрания членов **Организации** правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов членов от общего числа членов **Организации**.

6.4. Внеочередное Общее собрание членов **Организации** может быть созвано по решению:

- постоянно действующего руководящего органа **Организации** (Правления);
- более половины членов **Организации**.

6.5. Общее собрание членов **Организации** вправе рассматривать любые вопросы деятельности **Организации**.

6.6. К исключительной компетенции Общего собрания членов **Организации** относится:

- утверждение Устава **Организации**, внесение в него изменений;
- избрание постоянно действующего руководящего органа **Организации** (Правления), председателя Правления и принятие решения о досрочном прекращении их полномочий;

- избрание Ревизора (Ревизионной комиссии) **Организации** и принятие решения о досрочном прекращении его полномочий;

- определение приоритетных направлений деятельности **Организации**, утверждение программных документов **Организации**, принципов формирования и использования ее имущества.

- утверждение годового плана и бюджета **Организации** и ее годового отчета;

- решение вопросов о реорганизации и ликвидации **Организации** и создании ликвидационной комиссии.

6.7. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания членов **Организации** принимаются квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 голосов от общего числа членов, присутствующих на Общем собрании членов **Организации**.

6.8. Решения по всем остальным вопросам принимаются Общим собранием членов **Организации** простым большинством голосов присутствующих членов.

7. ПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Постоянно действующий руководящий коллегиальный орган – **Правление Организации**, формируется из числа членов **Организации**.

7.2. **Правление Организации** избирается Общим собранием членов **Организации** сроком на 5 лет из числа членов **Организации** в количестве не менее трех человек, достигших возраста 18 лет.

7.3. Правление **Организации** может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании членов **Организации** по требованию не менее 1/2 ее членов.

7.4. Правление **Организации**:

- утверждает символику **Организации**;
- принимает решение об участии в других организациях;
- рассматривает и утверждает смету расходов **Организации**;
- распоряжается имуществом **Организации**;
- утверждает штатно-должностное расписание;
- осуществляет прием членов **Организации** и исключение членов из

Организации:

- иные полномочия, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания членов **Организации**.

Заседания Правления **Организации** проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев и считаются правомочными при участии в них более 50% членов Правления **Организации**.

7.5. Решения Правления **Организации** принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления **Организации**, присутствующих на заседании.

8. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Председатель Правления **Организации** избирается Общим собранием членов **Организации** сроком на 5 лет, из числа членов **Организации**, достигших возраста 18 лет.

8.2. Председатель Правления **Организации**:

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности **Организации**;

- ежегодно информирует орган, принявший решение государственной регистрации **Организации**, о продолжении деятельности **Организации** с указанием действительного местонахождения постоянного действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях **Организации** в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании членов **Организации**;

- подотчетен Общему собранию членов **Организации**, Правлению **Организации**, правомочен решать все вопросы деятельности **Организации**, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов **Организации** и Правления **Организации**;

- контролирует и организует работу **Организации**, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания членов **Организации**;

- имеет право без доверенности действовать от имени **Организации**, в том числе имеет право первой подписи на финансовых документах **Организации**, обеспечивает осуществление финансово-хозяйственной деятельности, внутреннего учета и отчетности;

- в пределах своих полномочий издает приказы (распоряжения), дает указания, обязательные для исполнения всеми членами **Организации**;

- организует подготовку и проведение заседаний Правления **Организации**, Общего собрания членов **Организации**;

- выдает доверенности на совершение действий от имени **Организации**;

- обеспечивает выполнение Устава и программных документов **Организации**;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества **Организации** в соответствии с ее уставными целями и задачами.

9. РЕВИЗОР (РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ) ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Ревизор (Ревизионная комиссия) **Организации** избирается для ревизии финансово-хозяйственной деятельности **Организации** очередным **Общим собранием членов Организации** из числа членов **Организации** сроком на 5 (пять) лет.

9.2. Ревизором (Ревизионной комиссией) не могут быть (не могут входить в состав Ревизионной комиссии) члены **Правления Организации**, **Председатель Правления Организации**, работники **Организации**.

9.3. Ревизор (Ревизионная комиссия) **Организации** ежегодно осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности **Организации** и представляет отчет очередному **Общему собранию членов Организации**.

9.4. Сроки проведения ревизий финансово-хозяйственной деятельности и порядок их проведения определяется положением о Ревизионной комиссии (Ревизоре), утвержденным **Общим собранием членов Организации**.

9.5. Во время проведения ревизии по письменному запросу Ревизора **Организации** сотрудники **Организации**, **Председатель Правления Организации**, члены **Правления Организации** обязаны предоставлять документацию и (или) пояснения в срок, указанный в запросе.

9.6. О результатах ревизии финансово-хозяйственной деятельности **Организации** Ревизор **Организации** составляет письменный отчет.

10. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Источниками формирования имущества **Организации** являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых в соответствии с уставом **Организации** лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходы от предпринимательской деятельности **Организации**;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- иные, не запрещенные законом, поступления.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

11.1. Внесение изменений в Устав **Организации** осуществляется на основании решения **Общего собрания членов Организации** в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в порядке и сроки, предусмотренные действующими нормативными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

11.2. Реорганизация **Организации** осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

11.3. **Организация** может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», а также иными федеральными законами Российской Федерации.

11.4. Имущество, оставшееся в результате ликвидации **Организации**, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, определяемые решением **Общего собрания членов Организации** о ликвидации **Организации**, а в спорных случаях - решением суда. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

Прошито и проко
ровано на дв
местах
Председатель Союз
уездной
Демонкина Н.А.
ДОН

Решение о государственной регистрации
некоммерческой организации принято 07 ноября 2013
года Управлением Министерства юстиции Российской
Федерации по Омской области

(учетный номер 5512012451)

Сведения о государственной регистрации внесены в
Единый государственный реестр юридических лиц
14 ноября 2013 года, ОГРН 1135543052688

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
десять листов



Временно исполняющий обязанности
начальника

В.Е. Букреев

14 ноября 2013г.